



310 rue Lacaussade

97 440 Saint-André

Tel : 0262 46 03 65

ce.9740149U@ac-reunion.fr

Twitter : @PaulHermannEst

Blogue : <https://bloc-note.ac-reunion.fr/9740149u/>

Livret d'accueil des parents d'élèves

Année scolaire 2023/2024

CE1 A - Mme SAVRY

1) LES HORAIRES DE L'ECOLE

Lundi, Mardi, Jeudi et Vendredi	8h00 - 11h30	13h00 - 15h30
---------------------------------	--------------	---------------

Récréations : le matin : 9h45-10h00 l'après-midi : 14h00- 14h15

APC : le jeudi de 15h30 à 16h30 pour les élèves concernés.

Un accueil est assuré dans la cour par des enseignants 10 minutes avant l'heure de début de classe soit 07h50 et 12h50. **Les élèves non-rationnaires ne pourront entrer qu'à 12h50.**

L'association CASEC de LA CRESSONNIERE propose un accueil périscolaire (0692 51 88 33 ou 0262 46 45 91 ou à l'adresse : <https://case-cressonniere.re/inscription/>).

2) REGLEMENT DE L'ECOLE

Le règlement intérieur de l'année scolaire 2022-2023 reste en vigueur pour le moment.

Il sera révisé et communiqué aux familles après son approbation lors du premier conseil d'école de l'année scolaire.

a. LE GOUTER

Le goûter est autorisé **uniquement lors de la récréation du matin**. Les boissons sucrées sont interdites mais pensez à toujours mettre une petite bouteille d'eau dans le sac de votre enfant.

b. RETARDS ET ABSENCES

Le retard des élèves doit être exceptionnel. Toute absence doit être justifiée par écrit. Vous pouvez fournir un certificat médical, utiliser le billet d'excuse de la pochette, ou signaler l'absence **sur Klassly** ou à l'adresse suivante : ce.974149U@ac-reunion.fr.

Si vous devez, exceptionnellement, récupérer votre enfant **PENDANT** le temps scolaire, vous devrez d'abord signer une décharge au bureau. Il n'y a pas de personnel au portail entre 12h et 13h, aussi privilégiez les heures de cours.

Toute absence injustifiée de plus de trois jours (sans motif médical, ni communication préalable) sera soumise à une déclaration aux services sociaux.

c. SANTE A L'ECOLE

● Si votre enfant a des problèmes de santé (asthme, allergie, troubles...), vous devez demander la rédaction d'un PAI (projet d'accueil individualisé) auprès de votre médecin traitant.

Formulaire à télécharger sur le blogue de l'école.

● Aucun traitement médical ne peut être donné aux enfants en dehors de la rédaction d'un PAI ou préconisation de médecin de l'Education Nationale : les élèves ne sont pas autorisés à

venir en classe avec des médicaments. Les gels hydro-alcooliques individuels ne sont pas autorisés.

3) L'ASSURANCE SCOLAIRE

Pour les activités scolaires obligatoires : l'assurance scolaire est facultative. Mais, dans les faits, elle est vivement recommandée afin de protéger l'élève en cas de dommage.

Pour les activités scolaires facultatives (sorties, classes de découverte et voyages scolaires) : l'assurance scolaire est obligatoire.

L'assurance scolaire souscrite doit garantir les dommages :

- que l'élève pourrait causer à des tiers (garantie de responsabilité civile)
- qu'il pourrait subir (garantie individuelle accidents corporels)

Cette assurance est souvent comprise dans votre assurance habitation : à vérifier !

4) LE MATERIEL SCOLAIRE

Grâce au projet Effets2groupe, en cas de petit matériel manquant (stylo, crayon, feutre Velleda...) les élèves devront le signaler à l'enseignante qui remplacera immédiatement ce qui manque. Malgré tout, nous comptons sur vous pour rappeler à vos enfants qu'il est important de prendre soin de son matériel et pour vérifier régulièrement le cartable (ne rien oublier à la maison)

Ce qui doit toujours être dans le sac :

- le petit cahier rouge (leçon de français)
- le petit cahier vert (leçon de maths)
- le petit cahier mauve (cahier de brouillon)
- la pochette
- le cahier de textes
- un paquet de mouchoirs
- une petite serviette
- une petite bouteille d'eau

Tous les autres effets ne seront ramenés à la maison QUE si les devoirs le nécessitent, sinon ils resteront à l'école.

5) QUELQUES PRECISIONS SUR LE FONCTIONNEMENT EN CLASSE

Afin de ne pas recopier plusieurs fois les titres des leçons nous utiliserons un système de code, qui est précisé dans le cahier de leçon, contenant des lettres et le numéro de la leçon.

Si, par exemple, dans le cahier de textes il est écrit « Apprendre O 3 », il faut donc apprendre la troisième leçon d'orthographe. Cette référence est bien sûr également écrite dans la marge devant le titre de la leçon.

TABLEAU D'EQUIVALENCE DES NOTES

Évaluations	Cahier du jour / Fichier	Note sur 10	Note sur 20
D (dépassé)	TB (très bien)	10	19 à 20
A (atteint)	B (bien)	7 à 9	15 à 18
PA (partiellement atteint)	AB (assez bien)	5 ou 6	10 à 14
I (insuffisant)	AR (à révoir)	0 à 4	0 à 9

6) BLOGUE DE L'ECOLE / KLASSLY

Le blogue est un site qui permet de publier de retrouver régulièrement les informations de l'école. CONSULTEZ-LE REGULIEREMENT (<https://bloc-note.ac-reunion.fr/9740149u/>)

Notre classe utilise le site Klassly. Il s'agit d'un site, réservé aux parents de la classe, qui permet de publier : des photos, des évènements, des notes, des documents, des devoirs mais aussi de communiquer avec l'enseignante à travers une messagerie privée (informations, demande de rendez-vous, justification d'absence...). Il existe également une application pour téléphone et tablette qui est gratuite cette année grâce à l'abonnement pris par l'enseignante. Une lettre d'information vous a été transmise à la rentrée pour vous expliquer comment joindre ce site.

7) TRAVAIL A LA MAISON

Les poésies devront être apprises au fur et à mesure. Il y aura une dictée de mots invariables tous les lundis (sauf exception) et des dictées concernant les sons tous les jeudis. Une lecture sera également à préparer tous les soirs. Il est conseillé de faire lire les élèves tous les jours afin qu'ils progressent en lecture.

8) LE SUIVI DES MOTS

La direction de l'école, l'Association Sportive de l'école Paul Hermann peuvent faire passer des informations par le cahier de textes (parties mercredi et samedi essentiellement), il est important de les lire, de les signer. Il peut s'agir d'informations capitales : dates de sorties, comportements, demande de rendez-vous...

L'enseignante de la classe privilégiera la communication par Klassly.

9) LES BULLETINS

Les compétences sont complétées tout au long de l'année. Les bulletins sont consultables sur EDUCONNECT. Une information sera faite sur les dates de consultation du bulletin scolaire en décembre et en juin.

Le cahier du jour (petit cahier bleu) et le fichier de mathématiques vous seront transmis pour consultation et signature toutes les 3 semaines.

10) LA COOPERATIVE SCOLAIRE / ASPH (USEP)

→ La coopérative scolaire est l'association de l'école permettant la gestion des cotisations des familles.

La participation de toutes les familles à la coopérative permet :

- une adhésion à l'OCCE

- le financement de projets de classe : pour chaque projet, nous réfléchissons autant à ses objectifs pédagogiques au sein de la classe, qu'à leur réalisation sur le plan financier.

→ La cotisation USEP permet à l'élève de participer aux différentes manifestations sportives de l'année, organisées par l'USEP ou l'Association Sportive de l'école Paul Hermann (ASPH). Ces manifestations peuvent se dérouler pendant le temps scolaire ou hors temps scolaires.

L'ASPH participe aussi au financement des projets de classe.

11) LES SORTIES SCOLAIRES

Ces sorties s'inscrivent dans un projet éducatif mené par la classe. Vous en serez systématiquement informés par écrit et via Klassly.

Bien que nous le faisons auparavant, les goûters d'anniversaire ne pourront plus se faire dans la classe pour des raisons d'hygiène alimentaire (et d'allergie).

12) LES AIDES AUX ELEVES EN DIFFICULTE DANS L'ECOLE

L'enseignant de la classe peut mettre en place :

un **PPRE** (projet personnalisé de réussite éducative),

saisir le **RASED**,

proposer **des aides** dans le cadre des **APC** :

- méthodologie
- apprentissages
- systématisation

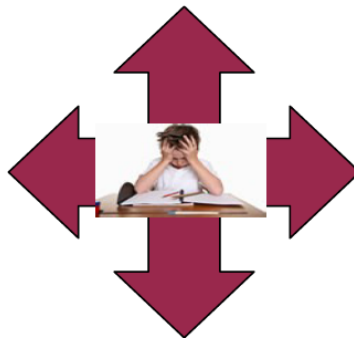
La **famille** soutient, encourage son enfant, vérifie si les leçons sont apprises, aide à s'organiser dans le temps

Les Enseignants spécialisés:

Le Réseau d'Aides Spécialisés aux Élèves en Difficulté (**RASED**):

- psychologue scolaire
- maître d'adaptation
- maître rééducateur

Ces enseignants travaillent sur un réseau de plusieurs écoles.



L'enseignant(e) UPE2A intervient pour les élèves allophones.

a. PPRE

C'est un contrat mis en place en classe entre l'élève, les parents, l'enseignant et le directeur. Il permet d'établir un programme afin de retravailler les compétences non acquises en fin de CP par l'élève.

b. ACTIVITES PEDAGOGIQUES COMPLEMENTAIRES (APC)

Elles sont organisées le jeudi de 15h30 à 16h30 selon un calendrier établi en début d'année scolaire. Ces temps permettent de travailler certaines difficultés auprès d'élèves préalablement ciblés par les enseignants.

c. ON ME PARLE D'EQUIPE EDUCATIVE : QU'EST-CE-QUE-C'EST ?

Elle est réunie par le directeur à chaque fois que l'examen de la situation d'un élève ou d'un groupe d'élèves l'exige, qu'il s'agisse des résultats scolaires, de l'assiduité ou du comportement.

Les personnes présentes à cette équipe (selon les cas) : la directrice, l'enseignant concerné, les parents, les enseignants du RASED intervenant dans l'école, la psychologue scolaire, le médecin scolaire, l'assistante sociale, les professionnels privés (après accord de la famille).

Les objectifs de l'équipe éducative :

- examiner la situation d'un élève en difficulté
- rechercher des réponses adaptées
- proposer un plan d'actions en interne et/ou avec des aides extérieures
- élaborer un dispositif pédagogique et/ou éducatif pour cet élève.

d. ON ME PARLE D'ESS : QU'EST-CE-QUE-C'EST ?

Il s'agit d'une équipe de suivi de scolarisation. Elle concerne essentiellement les élèves en situation de handicap. Elle réunit l'ensemble des personnes qui concourent à la mise en œuvre du PPS (projet personnalisé de scolarisation) : les parents, l'enseignant référent, les enseignants de l'élève concerné, le/la ou les AESH (accompagnants d'élèves en situation de handicap) et les professionnels de santé.

13) QUE PUIS-JE FAIRE EN TANT QUE PARENT D'ELEVE ?

- *Veiller à ce que mon enfant soit à l'heure.*
- *Contrôler tous les jours si des messages sont à signer dans le cahier de textes ou sont publiés sur le blogue.*
- *Justifier les absences et les retards.*
- *Rencontrer, si nécessaire, l'enseignante ou la directrice en prenant rendez-vous.*
- *L'aider à apprendre ses leçons et vérifier qu'elles sont connues.*

1. Il doit être correctement installé, dans un lieu calme (télévision éteinte), les petits frères et sœurs ne sont pas là pour le distraire.
 2. L'enfant n'a pas compris ce qu'il doit faire ?
 - il relit la consigne à voix haute et la reformule avec ses mots.
 - il s'aide de ses leçons.
 - il s'aide d'un exercice du même type (fait en classe).
 3. Une personne doit vérifier le bon déroulement du travail, elle n'est pas forcément dans la pièce, elle s'assure de la compréhension, intervient et aide à la demande dans un premier temps. Elle vérifie si la leçon est connue, aide à l'organisation.
- **Vérifier que mon enfant a bien tout le matériel dont il a besoin et que son cartable est complet (qu'il ne laisse rien à la maison).**
 - **En fonction de mes disponibilités, accompagner la classe lors des sorties.**
 - Mon rôle en tant que parent accompagnateur :
Souvent c'est permettre à la classe de se déplacer, car l'enseignant a besoin d'un encadrement renforcé, pour surveiller les enfants, pour les aider dans la vie quotidienne, ou à traverser la rue (...) L'enseignant reste responsable de la classe, et vous informe de la conduite à tenir. On accompagne le groupe classe et non seulement son enfant. Le règlement (intérieur de l'école et de la classe) des élèves reste valable quel que soit le lieu où se trouvent les enfants.
La sortie scolaire est l'occasion de mettre en pratique les valeurs de respect, d'autonomie et de responsabilité enseignées à l'école. Merci de nous y aider !
 - **Stimuler son enfant dans la vie quotidienne : le faire lire, l'aider à se repérer dans l'espace et dans le temps, l'amener à devenir autonome...**

14) DROIT À L'IMAGE DANS LE CADRE SCOLAIRE

Nous sommes susceptibles d'utiliser, dans le cadre de notre travail pédagogique, des photos des élèves. Les photographies utilisées dans la classe ne nécessitent pas d'autorisation, cependant, certaines pourraient être utilisées pour une exposition (dans l'école) ou sur le blogue pour illustrer une sortie ou une manifestation.

Pour ce dernier point, la loi nous oblige à avoir l'autorisation écrite des parents.

Quelques exemples d'utilisations des photos :

- en arts visuels : travail sur l'image, le portrait....
- en production d'écrit pour illustrer des visites, des activités de la classe...

15) PLAN DE CONTINUITÉ PÉDAGOGIQUE

Vous avez rempli plusieurs fiches d'information à la rentrée. Ces informations sont très importantes, il est donc impératif de prévenir en cas de changement d'adresse postale, **d'adresse mail** et surtout, **de numéro de téléphone**.

La continuité pédagogique se fait **UNIQUEMENT** dans le cas de la COVID et non si votre enfant est absent pour un autre motif.

16) VACANCES SCOLAIRES 2023 / 2024

ANNÉE SCOLAIRE 2023-2024

Rentrée des enseignants >>	Mercredi 16 août 2023
Rentrée des élèves >>	Judi 17 août 2023
Vacances après 1 ^{ère} période >>	Samedi 14 octobre 2023 au Lundi 30 octobre 2023
Vacances été austral >>	Mardi 19 décembre 2023 au Lundi 22 janvier 2024
Vacances après 3 ^e période >>	Samedi 02 mars 2024 au lundi 18 mars 2024
Vacances après 4 ^e période >>	samedi 04 mai 2024 au mardi 21 mai 2024
Vacances d'hiver austral * >>	samedi 06 juillet 2024 au vendredi 16 août 2024

RETROUVEZ LES INFORMATIONS DE L'ECOLE SUR LE BLOGUE



Notes :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Notre classe utilise l'application Klassly

pour communiquer avec les parents



ÉTAPE 1

Téléchargez l'application

ou

Accédez à la version web

klassly.fr

1

Télécharger dans
l'App Store

DISPONIBLE SUR
Google Play

ÉTAPE 2

Créez votre compte

2



Numéro de téléphone

Mot de passe

ÉTAPE 3

Rejoignez la classe

3

Clé de la classe

CE1SAVRY2023

